



KODEKS RAVNANJA

TA KODEKS RAVNANJA TEMELJI NA TEMELJNIH VREDNOTAH PODJETJA AGRANA. SKLADNOST JE TEMELJ VSEH POSLOVNIH DEJAVNOSTI IN ODLOČITEV TER DEL STRATEGIJE PODJETJA. KODEKS JE ZASNOVAN TAKO, DA JASNO IZRAŽA RAVNANJE, KI GA PRIČAKUJEMO OD VSEH NAŠIH NOTRANJIH DELEŽNIKOV V VSEH PODJETJIH IN PODRUŽNICAH SKUPINE AGRANA, KOT SO NAŠI ZAPOSLENI IN VODJE, TER OD NAŠIH ZUNANJIH DELEŽNIKOV, KOT SO POSLOVNI PARTNERJI.

SPREJEM IN UPOŠTEVANJE TEGA KODEKSA RAVNANJA JE OBVEZNO ZA VSE POSLOVNE PARTNERJE PODJETJA AGRANA PO VSEM SVETU IN SE UPOŠTEVA MED POSTOPKOM IZBORA.

NAŠE POSLOVANJE – RAFINIRANJE KMETIJSKIH PROIZVODOV – IZVAJAMO NA EKOLOŠKO, ETIČNO TRAJNOSTEN IN ZAKONIT NAČIN. ZAVEZANI SMO K DELOVANJU NA DRUŽBENO, EKONOMSKO IN OKOLJSKO ODGOVOREN NAČIN. NAŠ CILJ JE, DA BO NAŠA PONUDBA IZDELKOV NA VOLJO PRIHODNJIH GENERACIJAM IN DA BOMO POMEMBNO PRISPEVALI K REŠEVANJU IZZIVOV, S KATERIMI SE SOOČA SVET.

PRAVNA SKLADNOST

Pričakujemo skladnost z vsemi veljavnimi zakonskimi zahtevami na nacionalni in mednarodni ravni ter s standardi podjetja AGRANA.

KAKOVOST IN VARNOST IZDELKOV

Izdelki AGRANA so izdelani po visokih standardih kakovosti in varnosti izdelkov ter morajo izpolnjevati veljavne predpise in specifikacije.

POŠTENA KONKURENCA

Brezpogojno smo zavezani h poštenu konkurenci, zlasti k skladnosti z zakonodajo o konkurenci in protimonopolno zakonodajo. Notranji deležniki podjetja AGRANA morajo upoštevati smernice o skladnosti s protimonopolnimi predpisi in smernice o izmenjavi informacij v skupnih podjetjih.

PROTI KORUPCIJI

Ne toleriramo korupcije ali podkupovanja. Naši poslovni odnosi temeljijo izključno na objektivnih merilih. Poleg kakovosti, zanesljivosti in konkurenčnih cen ta vključujejo upoštevanje socialnih in okoljskih standardov ter načel dobrega korporativnega upravljanja.

Darila in vabila morajo upoštevati merila, kot so ekonomska učinkovitost, primernost in zunanja podoba. Napitnine, ponujene v skladu s lokalnimi običaji, v nobenem primeru ne smejo presežati primerne vrednosti ali se šteti za podkupovanje.

Sodelovanje v kakršnih koli nezakonitih in nedovoljenih dejavnostih je prepovedano, zlasti sprejemanje podkupnin, in lahko vodi v kazenski pregon. Notranji deležniki podjetja AGRANA morajo upoštevati veljavne lokalne smernice o boju proti korupciji in davkih.

NAVZKRIŽJE INTERESOV

Med poslovanjem se lahko zaposleni in vodje podjetja AGRANA znajdejo v situacijah, v katerih so njihovi osebni ali gospodarski interesi v nasprotju z interesi podjetja AGRANA. Kadrovske odločitve ali poslovni odnosi s tretjimi osebami morajo prav tako temeljiti izključno na objektivnih merilih. V primeru navzkrižja interesov morajo notranji deležniki podjetja AGRANA upoštevati smernice o navzkrižju interesov.

PREVERJANJE POSLOVNIH PARTNERJEV IN PRANJE DENARJA

Poslovni partnerji morajo upoštevati veljavne vrednote in smernice podjetja AGRANA. Poslovni partnerji morajo pri izbiri poslovnih partnerjev v vrednostni verigi upoštevati tudi načela, določena v tem kodeksu ravnanja, in sprejeti ustrezne ukrepe za zagotovitev

in predložitve dokazov o takšni skladnosti. Pranje denarja ni dovoljeno. Izvajamo pregled identitete obstoječih in potencialnih poslovnih partnerjev na podlagi tveganja. Vsi zaposleni morajo upoštevati zahteve glede sankcij, nadzora uvoza in izvoza ter veljavna pravila o preprečevanju financiranja terorizma.

POSLOVNE SKRIVNOSTI IN PRAVICE INDUSTRIJSKE LASTNINE TRETJIH OSEB

Zaupne informacije vseh vrst (npr. uporabljene tehnologije, intelektualna lastnina, poslovne, finančne in računovodske informacije itd.), ki so pridobljene med opravljanjem poklicne dejavnosti, se lahko uporabljajo izključno v interesu podjetja AGRANA in se ne smejo uporabljati za uresničevanje lastnih osebnih interesov ali interesov tretjih oseb. Poleg tega je treba spoštovati pravice industrijske lastnine tretjih oseb.

VARSTVO PODATKOV

Varstvo osebnih podatkov je za nas pomembno. Zato sprejemamo vse potrebne previdnostne ukrepe, da zagotovimo, da se podatki zbirajo, obdelujejo in uporabljajo na pregleden, ustrezen, razumljiv in skrben način. Vsi zaposleni morajo upoštevati naše smernice za varstvo podatkov podjetja AGRANA.

FINANČNO POROČANJE

Kot del sistema notranjega nadzora velja načelo štirih oči in poslovni procesi morajo biti ustrezno dokumentirani. Popolno in pravilno zbiranje vseh ustreznih računovodskih informacij se zagotovi z izvajanjem tovrstnih revizijskih postopkov. Podjetje AGRANA je zavezano k odprtemu in preglednemu finančnemu poročanju za kapitalski trg z uporabo mednarodnih računovodskih standardov.

KOMUNIKACIJA

Z največjo skrbjo se posvečamo vsem oblikam zunanje predstavitve in se držimo naše korporativne identitete. Cenimo jasno in odprto komunikacijo. Notranji deležniki v podjetju AGRANA morajo upoštevati komunikacijske smernice.

KAPITALSKI TRG

Kot podjetje, ki kotira na borzi, sprejemamo ustrezne organizacijske ukrepe za preprečevanje trgovanja z notranjimi informacijami in zlorabe trga. Notranji deležniki v podjetju AGRANA morajo upoštevati smernice skladnosti s kapitalskim trgom.

NADOMESTILA IN UGODNOSTI

Nadomestilo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi zakoni in standardi,¹ vključno s tistimi, ki se nanašajo na minimalne plače,

¹ Pri pripravi tega kodeksa ravnanja so bili upoštevani priznani standardi, kot so Splošna deklaracija človekovih pravic (UDHR), konvencije Mednarodne organizacije dela (ILO), smernice OECD za podjetja, Globalni dogovor ZN, Kodeks ravnanja BSCI in Cilji trajnostnega razvoja ZN (SDG).



nadure, zakonske ugodnosti in plačan dopust. Zagotavljanje enakega plačila za delo enake vrednosti nam je pomembno.

DELOVNI ČAS

Upošteujemo veljavne zakonske omejitve glede delovnega časa. Največje dovoljeno število delovnih ur na teden je urejeno z nacionalno zakonodajo in v skladu s konvencijami Mednarodne organizacije dela (ILO). Nadure so omejene v skladu s pogodbenimi in zakonskimi obveznostmi. Zaposleni imajo pravico do vsaj enega prostega dne na teden, razen v izjemnih okoliščinah in za omejeno časovno obdobje. Zagotavljamo nujne odmore za počitek, da ne bi ogrozili varnosti in zdravja zaposlenih. Zavezani smo k zagotavljanju združljivosti poklicnega in zasebnega življenja.

VARNOST IN ZDRAVJE NA DELOVNEM MESTU

Po svojih najboljših močeh si prizadevamo zagotoviti, da delovno mesto in njegovo okolje ne ogrožata telesne integritete ali zdravja ljudi. Naš cilj je nenehno zmanjševati tveganje za nesreče in izboljševati delovne pogoje z ustreznimi ukrepi, kot je usposabljanje. Zagotovljen je dostop do pitne vode, sanitarnih prostorov in prostorov za druženje. Delovno mesto in njegovo okolje morata imeti ustrezne zasilne izhode, protipožarno opremo in ustrezno osvetlitev. Zagotovljena mora biti tudi ustrezna zaščita za nekadilce.

ČLOKOVE PRAVICE

Spoštovanje veljavne zakonodaje in predpisov o človekovih pravicah je sestavni del naše korporativne odgovornosti. Pričakujemo, da bodo vsi spoštovali dostojanstvo in osebne pravice drugih ljudi. Podjetje AGRANA je razvilo in objavilo politiko skupine AGRANA o človekovih pravicah.

PREPOVED OTROŠKEGA, PRISILNEGA IN OBVEZNEGA DELA TER SUŽENJSTVA

Ne sprejemamo nobene oblike otroškega, prisilnega ali obveznega dela ali suženjstva. Upošteujemo vse ustrezne nacionalne in mednarodne zakone, pravila in predpise, ki veljajo v posameznih državah, ter veljavne mednarodne standarde. Vse mlade zaposlene je treba zaščititi pred opravljanjem dela, ki je najverjetneje nevarno ali bi škodovalo njihovem telesnemu ali duševnemu zdravju ali bi oviralo njihovo izobraževanje ter socialni, duhovni ali moralni razvoj.

PREPOVED DISKRIMINACIJE IN NADLEGOVANJA

Od vseh zaposlenih se pričakuje, da se do sodelavcev in tretjih oseb obnašajo prijazno, objektivno, pravično in spoštljivo. Kakršna koli oblika diskriminacije in nadlegovanja ne bo tolerirana. Diskriminacija pomeni vsako razlikovanje, izključitev ali dajanje prednosti, ki omejuje enako obravnavo ali dostop do zaposlitve ali poklica, kar lahko temelji na barvi kože, spolu, spolni usmerjenosti, veri, političnem prepričanju, starosti, narodnem, socialnem ali etničnem poreklu, invalidnosti, članstvu v sindikatu, družinskih obveznostih ali podobnih tovrstnih dejavnikih. Notranji deležniki v podjetju AGRANA morajo upoštevati smernice o raznolikosti in vključenosti.

SVOBODA ZDRUŽEVANJA IN KOLEKTIVNIH POGAJANJ

Priznavamo in spoštujemo pravico do svobode združevanja in pravico zaposlenih, da svobodno in samostojno izberejo svoje predstavnike, ter zagotavljamo, da ti predstavniki ne bodo trpeli nobene oblike diskriminacije. Priznavamo tudi pravico do kolektivnih pogajanj in pravico do stavke.

OKOLJE IN TRAJNOST

Zavedamo se svoje odgovornosti za varovanje okolja in podnebja. Zavezani smo k trajnostnemu in okolju prijaznemu poslovanju ter k pozitivnemu vplivu na skupnosti in okolja, v katerih smo prisotni. V našem poslovanju in dobavni verigi si po najboljših močeh prizadevamo zmanjšati porabo virov, vključno s porabo energije in emisijami, porabo vode in odpadnimi vodami, pa tudi trdnimi odpadki in morebitnimi vplivi na okolje. Vsi postopki in standardi morajo izpolnjevati ali presegati zakonske zahteve. Delujemo v

skladu z veljavnimi mednarodnimi okoljskimi sporazumi. Notranji deležniki v podjetju AGRANA morajo upoštevati okoljsko politiko podjetja AGRANA in načela podjetja AGRANA za nabavo kmetijskih surovin in primarnih proizvodov.

Zemljišča je treba uporabljati na način, ki je združljiv z naravnim okoljem in krajino, ter v okviru zakonodaje o varstvu narave, lastništvu in pravicah do rabe zemljišč.

ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE IN POROČANJE

Vsi smo odgovorni za skladnost s kodeksom ravnanja in ustreznimi korporativnimi politikami, enako pa pričakujemo tudi od naših poslovnih partnerjev.

Vodje podjetja AGRANA morajo svoja področja organizirati tako, da zagotavljajo skladnost s kodeksom ravnanja, internimi korporativnimi smernicami in zakonskimi zahtevami.

V skladu s svojo fiduciarno dolžnostjo morajo vsi zaposleni v podjetju AGRANA nemudoma prijaviti vse kršitve kodeksa ravnanja prek standardnega internega komunikacijskega kanala podjetja AGRANA. Poleg tega lahko zaposleni podjetja AGRANA in vsi deležniki anonimno oddajo prijave prek [sistema za prijavo nepravilnosti podjetja AGRANA](#). Notranji deležniki v podjetju AGRANA morajo med tem postopkom upoštevati smernice za prijavo nepravilnosti podjetja AGRANA. Maščevanje proti prijavitelju nepravilnosti je prepovedano, zaupnost takšnih prijav pa je zagotovljena. Vsa poročila se pregledajo, obdelajo, dokumentirajo in zaključijo po sprejetju ukrepov.